



COMUNE DI ALI'
Città Metropolitana di Messina
Cap 98020 - Via Roma
Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217
protocollo@pec.comune.ali.me.it
- Area Amministrativa -

COPIA DETERMINA N. 133 /A DEL 19/10/2017

OGGETTO: Spedizione delle cartoline di avviso per gli elettori residenti all'estero. Liquidazione fattura elettronica. CIG: ZAD2039259.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 73 del 9 ottobre 2017, che qui si intende integralmente richiamata, con cui l'organo esecutivo ha assegnato al responsabile dell'Area Amministrativa la somma di €. 600,00 per le spese di spedizione delle cartoline di avviso per gli elettori residenti all'estero;

VISTA la determina n. 125 del 9 ottobre 2017, che qui si intende integralmente richiamata, con cui il responsabile dell'Area Amministrativa ha impegnato la somma di €. 600,00 per il servizio di spedizione di n. 335 cartoline di avviso agli elettori residenti all'Estero, nelle zone 1, 2 e 3, Europa ed Extranee;

VISTA la determina n. 125/2017, con cui il responsabile dell'Area Amministrativa ha affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la fornitura del servizio di cui sopra alla <<Mailpost Poste Private>>, Servizi Postali-Corriere Espresso-Grafica e Stampa, via Avvocato Cirincione 92E – 90015, con sede a Cefalù (PA);

VISTA la fattura elettronica n. IT01879020517 del 10 ottobre 2017, relativa al servizio in oggetto, pervenuta via pec in data 19 ottobre 2017 ed acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 5514/2017, per l'importo complessivo di €. 566,15, IVA esente;

RILEVATO che si sono determinate economie di spesa, attesa la differenza tra quanto speso e quanto stanziato, giusta delibera di Giunta Municipale n. 73 del 9 ottobre 2017 ed impegnatoa, giusta determina n. 125/A del 9 ottobre 2017;

ACCERTATA la regolarità della fattura;

RITENUTO che nulla osta al pagamento della suddetta fattura;

PRESO ATTO che la ditta De Luca Gabriele risulta essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi;

TENUTO CONTO che si deve procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

DATO ATTO che per il presente provvedimento si è proceduto, a norma della vigente legislazione, alla generazione, attraverso il sito web dell'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, del CIG, che è il seguente: **ZAD2039259**;

VISTA la determina Sindacale n° 8 del 7.7.2017, con la quale, il sindaco, ai sensi di legge e del regolamento comunale uffici e servizi, ha attribuito alla Dott.ssa Giovanna Crisafulli, Segretario comunale, la responsabilità degli uffici e servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Amministrativa di questo Comune;

VISTO il vigente Regolamento Comunale Uffici e servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la legge n° 142/90 recepita con la L.R. n° 48/91 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs 267/2000, e s.m.i.;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

VISTA la Legge Regionale n. 30/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) **DI LIQUIDARE** a favore della <<Mailpost Poste Private>>, Servizi Postali-Corriere Espresso-Grafica e Stampa, via Avvocato Cirincione 92E – 90015, con sede a Cefalù (PA);, per le motivazioni espresse in narrativa, la somma di euro 566,15, che giusta determina n. 125/A del 9/10/2017, si trova imputata codice n. 320, Cap. 07.01.1.103, Impegno 488 del bilancio comunale esercizio finanziario 2017.
- 3) **DI DARE ATTO** che si sono determinate economie di spesa, considerata la differenza tra quanto speso e quanto stanziato, giusta delibera di Giunta Municipale n. 73 del 9 ottobre 2017 ed impegnato, giusta determina n. 125/A del 9 ottobre 2017.
- 4) **DI TRASMETTERE** la presente Determina al Responsabile dell'Area Finanziaria per i rispettivi e consequenziali provvedimenti di competenza.
- 5) **DI COMUNICARE** copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.
- 6) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Determina all'Albo Pretorio on – line del Comune di Ali.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Giovanna Crisafulli

DETERMINA N. 133 /A DEL 19/10/2017

Oggetto: Spedizione delle cartoline di avviso per gli elettori residenti all'estero.
Liquidazione fattura elettronica. CIG: ZAD2039259.

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, dando atto del rispetto dei limiti di spesa di cui al D. Lgs 267/2000, art. 163.

ATTESTA

che la complessiva somma pari ad euro 566,15 trova la relativa copertura finanziaria al codice n. 320, Cap. 07.01.1.103, Impegno 488 del bilancio di esercizio finanziario 2017.

Ali 19 ottobre 2017

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria
Il Sindaco
F.to Pietro Fiumara

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – Line del comune di Ali dal _____ al _____ N° Reg. _____

Ali, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Giovanna Crisafulli
